

Reise-Grund/ Maßnahme z.B. Seminar/Datum <input type="text"/> Anreise-Tag Abreise Fahrt-Strecke (von-über-bis und zurück) <input type="text"/>	Rechnerisch richtig:
	Sachlich richtig:
	Zur Zahlung angewiesen:
	Konto/ Ablage:

Gereist ist:

Name	Anschrift
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Reise-Kosten

Bahn (DB)	1)		€
Zuschläge	2)		€
Bus, Bahn, Tram	2)		€
Auto-Fahrt	3)	km	€
sonstige Kosten	2)	Verpflegung (Essen) für Online-Seminar-Tage	€

1) 2. Klasse

2) Ticket/Beleg beilegen

3) hin und zurück

Summe:	€
---------------	---

Betrag

in Worten:	in Zahlen:
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Überweisung

Das Konto gehört:	
<input type="text"/>	
IBAN	BIC
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Name der Bank	
<input type="text"/>	

Bei Überweisung gilt diese Abrechnung zusammen mit dem Konto-Auszug als Quittung. Mit deiner Unterschrift bestätigst du: Das hat mich die Reise tatsächlich gekostet, ich habe das Geld auch nicht von wem anderen bekommen.

Ort, Datum

Unterschrift